

Vorwort

Innerhalb der vielfältigen und ständig wachsenden Anforderungen an das Controlling stellt die „Hausaufgabe“ des Reportings nach wie vor ein wichtiges, vielleicht das wichtigste Handlungsfeld für Leistungssteigerungen im Controlling dar. Diese Einschätzung teilen Management und Fachabteilung weitgehend, ein massiver Handlungsbedarf ist somit vorhanden.

„Berichte gestalten mit Excel“ wendet sich an alle Unternehmensgrößen, die Inhalte des Buches sind auch auf Non-Profit-Organisationen und die öffentliche Hand übertragbar. Das vorliegende Buch greift Probleme in der Gestaltung von Berichten, soweit die Verfasser diese in 15 Jahren Erfahrung in der Controllingberatung, -ausbildung und der betrieblichen Praxis als relevant identifizieren konnten, auf, um Controllern funktionierende Lösungsvorschläge anbieten zu können und Manager in die Lage zu versetzen, klarer zu artikulieren, welche Verbesserungen sie in der Gestaltung des Reportings wünschen. Theoretische Hintergründe zu betriebswirtschaftlichen Inhalten werden in der Darstellung auf das für das Verständnis der Probleme und Verbesserungsvorschläge notwendige Mindestmaß reduziert.

„Berichte gestalten mit Excel“ ist so aufgebaut, dass die inhaltlichen und Übungskapitel in beliebiger Reihenfolge je nach Interesse oder aktuellem Bedarf genutzt werden können.

Der erste Teil des Buches zeigt typische Probleme und Fehler in der optischen Gestaltung von Berichten und liefert Vorschläge für eine verbesserte Umsetzung tabellarischer Berichte und Grafiken. Als Sonderform des Reportings wird auch die Gestaltung von Präsentationsfolien behandelt.

Der zweite Teil demonstriert die Nutzung von Excel 2007 bzw. Excel 2010 zur Gestaltung professioneller Berichte, die beiliegende CD liefert dazu umfangreiche Beispiele für das Selbststudium und die individuelle Anwendung im eigenen professionellen Umfeld.

Das Fazit fasst in knapper Form die wesentlichen Ergebnisse zusammen und versucht ein Zukunftsbild des Reportings zu skizzieren.

Im Anhang finden sich themenbezogen nützliche Arbeitsbehelfe, Checklisten und vertiefende Beispiele.

Wir hoffen, Sie erhalten durch „Berichte gestalten mit Excel“ konkrete Anregungen und Hilfestellungen für Verbesserungen im Reporting Ihres Unternehmens, und wünschen Ihnen viel Erfolg in der Umsetzung.

Blumau-Neurisshof/Wien
November 2010

*Mirko Waniczek
Andreas Übl*