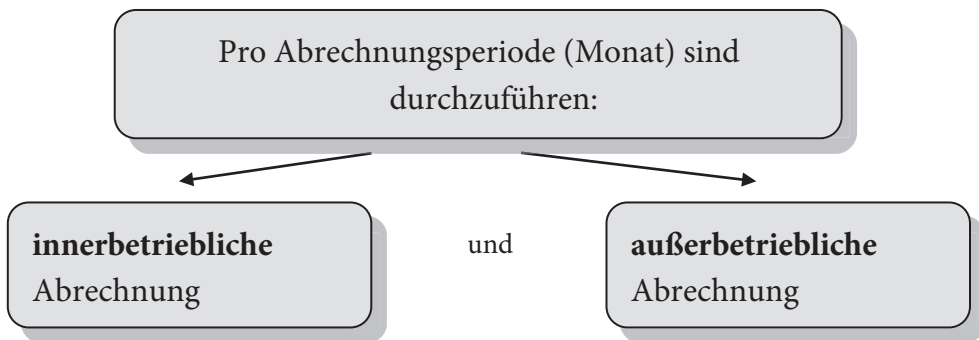


1. Einführung in die Personalverrechnung

1.1. Aufgaben der Personalverrechnung

Die Personalverrechnung umfasst die gesamte Abrechnung aller Bezugsarten der in einem Betrieb beschäftigten Dienstnehmer.

Bei den Abrechnungen sind u.a. neben den verschiedenen arbeits- und abgabenrechtlichen Gesetzen die Kollektivverträge und bestehende Betriebsvereinbarungen zu beachten.



1.1.1. Innerbetriebliche Abrechnung

Die innerbetriebliche Abrechnung umfasst die

1. Ermittlung des Grundbezugs:

- Gehalt bei Angestellten,
- Lohn bei Arbeitern,
- Entschädigung bei Lehrlingen
u.a.m.

2. Ermittlung zusätzlicher Bezugsbestandteile:

- Feiertags-, Kranken- und Urlaubsentgelte,
- Schmutz-, Erschwernis- und Gefahrenzulagen,
- Überstundenentlohnung,
- Schlechtwetterentschädigung
- Sonderzahlung
u.a.m.

3. Ermittlung des Bruttobezugs (Summe aus 1. und 2.).

4. Ermittlung der Abzüge:

- Dienstnehmeranteil zur Sozialversicherung,
- Lohnsteuer
u.a.m.

5. Ermittlung des Nettobezugs = Auszahlungsbetrag (Differenz aus 3. minus 4.).

1.1.2. Außerbetriebliche Abrechnung

Die außerbetriebliche Abrechnung umfasst die

1. **Verrechnung** der durch den Dienstgeber von den Dienstnehmern **einbehaltenen Abzüge**:
 - Dienstnehmeranteile zur Sozialversicherung (inkl. ev. Schlechtwetterentschädigungsbeitrag),
 - Lohnsteuer.
2. **Verrechnung der Steuern und Abgaben**, die dem Dienstgeber durch die Beschäftigung von Dienstnehmern **zusätzlich** entstehen:
 - Dienstgeberanteil zur Sozialversicherung (inkl. ev. Schlechtwetterentschädigungsbeitrag),
 - Dienstgeberabgabe,
 - betrieblicher Vorsorgebeitrag,
 - Auflösungsabgabe,
 - Dienstgeberbeitrag zum Familienlastenausgleichsfonds,
 - Zuschlag zum Dienstgeberbeitrag,
 - Kommunalsteuer,
 - Zuschläge an die Bauarbeiter-Urlaubs- und Abfertigungskasse (BUAK) für diverse Sachbereiche (Urlaub, Abfertigung, Winterfeiertagsregelung, Überbrückungsgeld),
 - ev. Landesabgaben, z.B. Dienstgeberabgabe der Gemeinde Wien (U-Bahn-Steuer)
u.a.m.
3. **Rückforderung** der Entgeltfortzahlung:
 - ev. Vergütung des fortgezählten Entgelts bei Dienstverhinderungen durch Krankheit bzw. nach Unfällen,
 - ev. Rückerstattung der als Schlechtwetterentschädigung ausbezahlten Beträge.

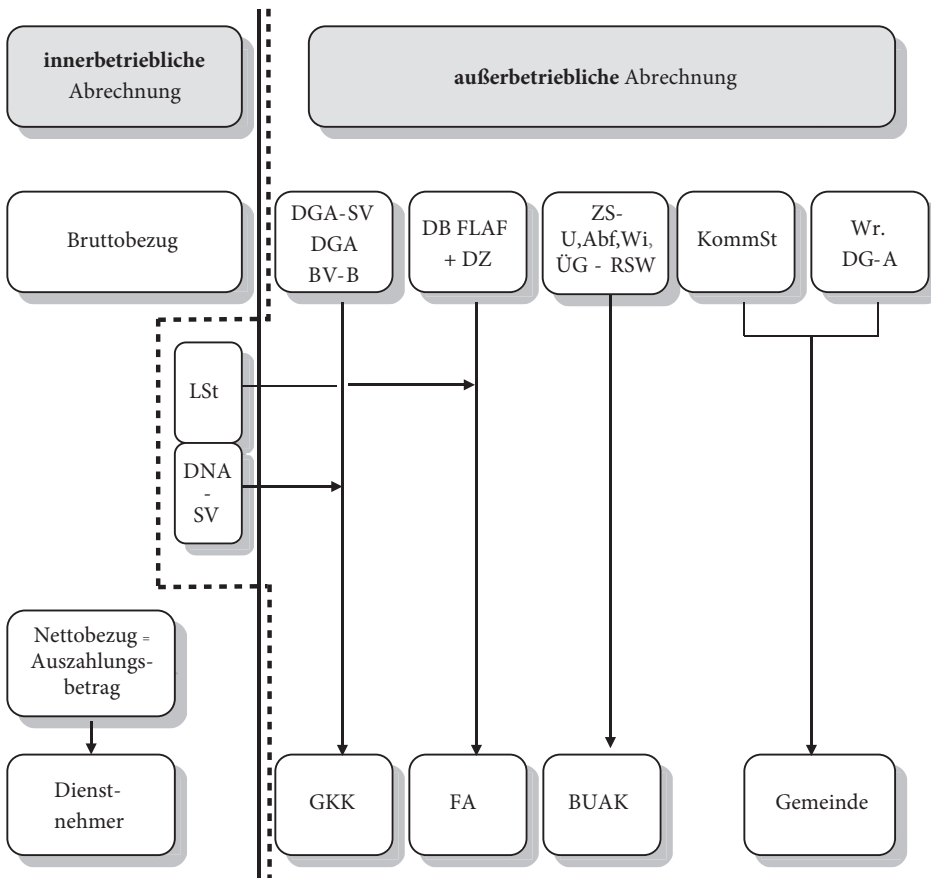
Die außerbetriebliche Abrechnung wird mit den **außerbetrieblichen Stellen** durchgeführt.

Außerbetriebliche Stellen sind u.a.

- die Gebietskrankenkasse,
- die Allgemeine Unfallversicherungsanstalt,
- das Finanzamt,
- die Bauarbeiter-Urlaubs- und Abfertigungskasse (BUAK),
- die Stadt(Gemeinde)kasse.

1.2. Zusammenfassende Darstellung der Personalverrechnung

Aus Gründen der Übersicht wurden in der nachstehenden Darstellung nur die wichtigsten Abrechnungen angeführt. Von der Breite der Kästchen sind betragliche Größen nicht ableitbar.



BUAK	= Bauarbeiter-Urlaubs- und Abfertigungskasse
BV-B	= Betrieblicher Vorsorgebeitrag
DB FLAF	= Dienstgeberbeitrag zum Familienlastenausgleichsfonds
DGA	= Dienstgeberabgabe
DGA-SV	= Dienstgeberanteil zur Sozialversicherung
DNA-SV	= Dienstnehmeranteil zur Sozialversicherung
DZ	= Zuschlag zum Dienstgeberbeitrag
FA	= Betriebsfinanzamt
GKK	= Gebietskrankenkasse
KommSt	= Kommunalsteuer
LSt	= Lohnsteuer
RSW	= Rückerstattung Schlechtwetterentschädigung
Wr. DG-A	= Dienstgeberabgabe der Gemeinde Wien
ZS -U, Abf, Wi, ÜG	= Zuschläge für Sachbereich Urlaub, Abfertigung, Winterfeiertagsregelung, Überbrückungsgeld