



Wir freuen uns darauf, Ihren Beitrag in unserer Zeitschrift „Steuer- und Wirtschaft International“ (SWI) zu veröffentlichen. Die SWI ist eine Fachzeitschrift zum internationalen Steuer- und Wirtschaftsrecht. Die Redaktion der SWI besteht aus Univ.-Prof. Dr. Dr. h. c. Michael Lang, Vorstand des Instituts für Österreichisches und Internationales Steuerrecht der Wirtschaftsuniversität Wien, und Mag. Stefan Menhofer, Leiter der Zeitschriftenabteilung des Linde Verlages. In der SWI erreichen Sie einen exquisiten, fachlich interessierten Leserkreis von grenzüberschreitend tätigen Steuerberatern, Wirtschaftsprüfern, Unternehmensberatern, Verantwortlichen in Import-/Exportabteilungen sowie Mitarbeitern der Finanzverwaltung.

Hinweise für Autorinnen und Autoren

- Bitte beachten Sie, dass die SWI nur Beiträge veröffentlicht, die der Zeitschrift exklusiv zur Verfügung stehen.
- Bitte übermitteln Sie Ihr Manuskript in druckfertiger Fassung als – nach Möglichkeit mit der SWI-Formatvorlage erstellte – Word-Datei auf elektronischem Weg unter Angabe von Name, Adresse, Telefonnummer sowie E-Mail-Adresse, unter der Sie zu erreichen sind, an redaktion@lindeverlag.at.
- Die SWI-Formatvorlage samt Kurzanleitung (Quick Manual) finden Sie unter www.swi.at.
- Für die Angaben in der Autorenfußnote benötigen wir neben Ihrem Vor- und Zunamen auch Ihre akademischen Grade sowie eine Kurzinformation über Ihren beruflichen Tätigkeitsbereich und -ort (zB: Mag. Dr. X Y, LL.M. ist Steuerberater in Wien).
- Bitte halten Sie Ihren Beitrag möglichst kurz – er sollte 7 Druckseiten nicht übersteigen – und beachten Sie als Richtwert, dass eine Druckseite durchschnittlich 3.500 Anschläge (inklusive Leerzeichen und Fußnoten) enthält.
- Sollte Ihr Beitrag Grafiken enthalten, gestalten Sie diese bitte nach Möglichkeit im Format „eps“. Alternativ können Sie Grafiken und Abbildungen gerne als hochauflösendes PDF übermitteln.
- Formal gliedert sich ein Beitrag in Autorenzeile (Vor- und Zuname; beruflicher Tätigkeitsbereich und -ort finden sich in der Autorenfußnote), Titel, Subtitel, Vorspann (eine kurze Darstellung des Themas in 3 bis 5 Sätzen, die das Interesse des Lesers erwecken soll – „Teaser“) und den eigentlichen Text. Wir bitten Sie, uns – wenn möglich – Subtitel und Vorspann, dem Konzept der SWI entsprechend, in englischer Sprache zur Verfügung zu stellen.
- Wir bitten Sie, die neue Rechtschreibung zu verwenden.
- Bitte achten Sie auf eine entsprechende Gliederung/Strukturierung Ihres Beitrags, und verwenden Sie dementsprechend Subüberschriften. Maximal 4 Gliederungsebenen sind zulässig. Die Nummerierung der Gliederungsebenen erfolgt nach folgendem Muster: erste Ebene in römischen Ziffern, zweite und allfällige weitere Ebenen in arabischen Ziffern (etwa I., II., 1., 2., III., 1., 1.1., 1.2. usw).
- Hervorhebungen im Text markieren Sie bitte ausschließlich kursiv (nicht halbfett, gesperrt oder unterstrichen).
- Datumsangaben machen Sie bitte in Ziffern, mit Punkten und mit Leerzeichen, wobei eine einstellige Angabe ohne Null geschrieben wird (zB 31. 12. 2018 bzw 1. 1. 2019). Bei Geldbeträgen steht zuerst die Zahl, dann „Euro“ ausgeschrieben; der Tausenderpunkt ist zu setzen (4.000 Euro).
- Hinsichtlich der Zitierweise sind die „Abkürzungs- und Zitierregeln der österreichischen Rechtssprache und europarechtlicher Rechtsquellen (AZR)“ in jeweils aktueller Auflage (derzeit 8. Auflage, 2019) zu beachten. Hervorzuheben ist, dass die Abkürzungen ohne Punkte vorzunehmen sind (Art, Abs, zB, etc, usw, ...). Entscheidungen zitieren Sie bitte unter Angabe des Gerichts, des Datums und der Geschäftszahl (zB BFH 9. 1. 2019, I B 138/17).
- Beim – nach Möglichkeit sparsamen – Einsatz von Fußnoten achten Sie bitte darauf, dass das Fußnotenzeichen im Text am Ende des Satzes nach dem Satzzeichen (Punkt, Komma, Doppelpunkt etc) zu setzen ist, es sei denn, die Fußnotenangabe bezieht sich ausschließlich auf das davorstehende Wort. Fußnoten beginnen in Großschreibung und enden mit einem Punkt. Bitte führen Sie bei Erstzitat den ganzen Buch- oder Beitragstitel, bei Büchern die Auflage (durch eine hochgestellte Zahl) ebenso wie das Erscheinungsjahr, nicht aber den Verlag an. Markieren Sie Autoren- bzw Herausgebernamen bitte generell kursiv und setzen Sie zwischen Werktitel und Seitenangabe ein Komma. Bitte zitieren Sie das bereits vollständig angeführte Werk ab dem zweiten Zitat nur noch abgekürzt, etwa nach folgendem Muster:

Vgl *Lang*, DBA USA und Wegzugsbesteuerung: Anmerkungen zur DBA-Auslegung durch den VwGH, SWI 2021, 9 (12).
Zweitizitat: Vgl *Lang*, SWI 2021, 9 (12).
Siehe *Aigner/Kofler/Tumpel*, Doppelbesteuerungsabkommen² (2019) Art 5 Rz 3.
Zweitizitat: Siehe *Aigner/Kofler/Tumpel*, DBA², Art 5 Rz 4.
- Vor Drucklegung erhalten Sie noch einmal Korrekturfahnen zugesandt. Die Letztkorrektur sollte sich auf das unbedingt Notwendige (wie allenfalls noch vorhandene Druck- bzw Satzfehler) beschränken. Bitte beachten Sie den zeitlichen Rahmen für die Vornahme Ihrer Korrekturen, und geben Sie dem Verlag rechtzeitig Bescheid – auch wenn Sie keinen Korrekturbedarf sehen.
- Für Publikationen in den Fachzeitschriften des Linde Verlags gelten in rechtlicher Hinsicht die AGB für Autorinnen und Autoren (abrufbar unter <https://www.lindeverlag.at/agb>) sowie die Datenschutzerklärung (abrufbar unter <https://www.lindeverlag.at/datenschutz>).